

(재)금산인삼약초산업진흥원 인력 채용 재공고

금산군의 인삼·약초 산업의 체계적 발전과 국제적 경쟁력 확보를 통한 지역경제 활성화를 도모하기 위하여 금산인삼약초산업진흥원을 이끌어 갈 유능한 인재를 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2022. 4. 7.

(재)금산인삼약초산업진흥원장



1] 진흥원 소개

(재)금산인삼약초산업진흥원은 중앙·지방정부(충청남도, 금산군)의 공동 출연 기관으로서 지역 특화산업인 인삼·약초 산업의 지속가능한 발전과 산학연관 거버넌싱 플랫폼, 마케팅지원 및 지역산업 문제해결의 중심 역할을 수행하기 위해 설립한 '인삼약초산업 컨트롤타워'입니다.

우리 진흥원은 '고려인삼의 메카' 금산에 위치하고 있으며, 인삼과 약초관련 산업체와 시장 경쟁력 제고를 위한 지역산업 전략기획 및 추진, 지역제품의 국내외 시장진출 지원, 지역산업 진흥과 마케팅 플랫폼구축 지원 등의 임무를 수행하고 있으며,

다양한 표준화 소재 및 제품 개발과 함께 지역농산물의 GAP 인증 업무와 가공제품 품질검사 서비스를 통해 명품화 및 이미지 제고 등 현장형 기업지원 사업을 추진하고 있습니다.

지역 전통시장 활성화와 강소식품 기업의 제품화 역량 강화를 위한 현장밀착형 지원사업 발굴 및 다양한 서비스를 제공하기 위해 최선을 다하겠습니다.

자세한 사항은 아래 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

※ 홈페이지(URL) : <http://www.gghda.kr>

② 채용계획

1. 채용인원 및 자격조건

부서	직급	채용분야	수행예정업무	인원(명)
소공인특화 지원센터	과제행정원	지원사업 수행	인삼식품제조업 소공인 성장지원 업무	2

※자세한 사항은 직무기술서 참조

2. 근무 조건

- 신 분: 과제행정원
- 근무시간: 주 5일 근무
- 보수 및 복지
 - 진흥원 보수규정에 의함
 - 4대보험 가입, 출장비, 기숙사이용, 구내식당, 동호회 운영 등
- 계약기간: 10개월

3. 채용일정

- 공고기간: 2022.4.7.(목) ~ 4.18.(월)
- 접수기간: 2022.4.12.(화) ~ 4.18.(월)
 - 접수방법: 진흥원 양식에 따라(붙임 참조) 구비서류를 작성하여 방문접수,
e-mail(jisu0318@gghda), 우편 (공고 마감일 18시 이전 도착분에 한함)
 - 접수장소: (재)금산인삼약초산업진흥원 소상공인지원팀(1층)
 - 접수문의: ☎ 041-750-1621
- 채용: 2022. 4월 예정

4. 제출서류

- 입사지원서, 자기소개서, 개인정보동의서 각 1부
- 경력증명서, 운전면허증 사본 각 1부
- 최종학교 졸업증명서 1부(최종합격자에 한함)
- 자격증 사본 각 1부(최종합격자에 한함)
- 주민등록 초본 1부(최종합격자에 한함)
- 일반 채용신체검사서 1부(최종합격자에 한함)

5. 응시자 주의사항

<다음 각항의 어느 하나 임용(채용) 결격사유에 해당하는 자는 직원으로 임용될 수 없습니다.>

◦ 진흥원 직원 인사규정 제10조 결격사유에 해당하는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인. (단, 법률 제10429호 민법 일부개정법을 부칙 제2조에 따라 금치산 또는 한정치산 선고의 효력이 유지되는 사람을 포함)
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정 된 후 3년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 법률에서 연구소 직원의 결격사유로 정하는 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 6의5. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
7. 전근무지에서 징계에 의하여 면직처분을 받았거나 불미한 행위가 있었던 자
8. 「병역법」 제76조제1항 각호의 1에 해당하는 자
9. 본 연구소직원으로 재직한 경험이 있는 자가 재임 중 제27조 및 28조에 의한 근무실적평가에서 F를 득한 적이 있는 자
10. 기타 진흥원 직원으로 임용하는 것이 부적합하다고 판정되는 자

○ 채용 입사지원서 등에 기재된 내용이 사실과 상이하거나 제출서류가 미비할 경우에는 응시자의 책임으로 합격을 취소하며, 응시자의 연락불통 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 접수된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

※ 제출서류 위·변조 발견시 당연 취소되며 향후 응시자격 박탈

○ 본 직원채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 진흥원 홈페이지(<http://www.gghda.kr>)에 재공고합니다.

○ 최종합격자 결정 후 신체검사 또는 신원조사 결과 결격사유가 있는 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.

○ 이 공고와 관련된 질의응답 중 전화, 진흥원 홈페이지 게시판 답변 등은 효력이 없고, 서면 답변한 공문만 효력이 있으며, 시스템 입력 내용보다 공고문이 우선하며, 공고문의 내용은 우리 연구소에서 해석한 대로 따라야 합니다.

○ 기타 자세한 사항은 아래의 관련부서에 문의하시기 바랍니다.

- (재)금산인삼약초산업진흥원 소상공인지원팀 ☎ 041-750-1621

(붙임 1)

채용 직무기술서

채용분야		대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류 체계	과제행정원	02 경영·회계·사무	01.기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
직업기초능력		<ul style="list-style-type: none"> ▪ 직업윤리, 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 정보능력, 대인관계능력 			
주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 소공인특화지원센터 업무 ▪ 인삼식품제조업체(소공인: 상시근로자 10인 미만 제조업) 성장촉진 지원업무 ▪ 소공인 사업환경분석 등의 업무 				
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 서류전형 → 면접전형 → 합격자 발표 → 결격사유 조회 → 채용 				

직 무 설 명		
과 제 행 정 원	핵심 업무	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 소공인 식품제조업 성장지원 업무
	직무 내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 소공인의 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략 수립과 경영자원의 효율적 배분과 활용이 가능하도록 지원
	필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 소공인의 사업구조와 전략적 지원에 대한 개념 ▪ 제품제조에 따른 원료 또는 제도가공 관련 지식
	필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기업 커뮤니케이션 및 활용능력 ▪ 소공인지원사업 운영 및 관리
	직무 태도	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 소공인 사업구조를 명확히 파악하려는 자세 ▪ 책임감 있는 태도, 문제해결을 위한 적극적인 태도 ▪ 긍정적 사고 및 적극적 협업 태도 ▪ 고객 지향적인 사고, 업무규정 준수, 진흥원 내 융화적인 태도
	필요 자격	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 학과 무관 전문학사 이상 - 상경, 식품 계열 관련 학과 졸업자 및 경험자 우대 - 소상공인 및 기업지원 관련 업무 경력자 우대 - 일반사무(워드, 엑셀 등) 능력 보통이상 수준자 - 차량 소지 및 운전가능자

(붙임 2)

□ 서류심사 기준

응시번호	직무내용	지원자격	적격여부	비고
	■ 소공인 성장지원	■ 학과 무관 전문학사 이상 - 소상공인 및 기업지원 관련 업무 경력자 우대 - 일반사무(워드, 엑셀 등) 능력 보통이상 수준자 - 차량 소지 및 운전가능자		

□ 면접심사 평가 기준

평가항목		배점	비고
업무요소	직무의 적합성	35	
능력요소	직무 지식	20	
	이해, 판단력	10	
	정보수집/분석력	10	
	커뮤니케이션 능력	10	
태도요소	적극성/ 도전성	15	

※ 단, 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음